



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa



**REGULAMIN KONKURSÓW PRZEDMIOTOWYCH**  
**(z wyłączeniem informatyki)**  
**DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH**  
**WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO**  
**W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**



**Warszawa 2018**

## **CZĘŚĆ I - ZASADY OGÓLNE /dotyczą wszystkich konkursów/**

Organizatorem konkursów na zlecenie Mazowieckiego Kuratora Oświaty jest Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli

### **Podstawa prawna:**

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 r. poz. 996 z późn. zm.);*
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 r. poz. 60 z późn. zm.);*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125, z późn. zm.);*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017r., poz. 610).*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. 2017 r., poz. 1578 z późn. zm.);*
- *Regulamin Organizacyjny Kuratorium Oświaty w Warszawie stanowiący załącznik do zarządzenia Nr 27 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie zatwierdzonego zarządzeniem Nr 246 Wojewody Mazowieckiego z dnia 28 maja 2018 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie;*
- *Zarządzenie nr 58 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 4 września 2018r. w sprawie organizacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów organizacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych oraz gimnazjów i klas gimnazjalnych województwa mazowieckiego w roku szkolnym 2018/2019.*

### **Administrowanie danymi osobowymi:**

- Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli jest administratorem danych osobowych uczestników konkursów przedmiotowych i ich opiekunów. Dane te przetwarzane są w zakresie niezbędnym do udziału w konkursach
- Przystąpienie ucznia do konkursu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgodny na przetwarzanie i publikowanie danych osobowych na potrzeby organizacji konkursu.

### **§ 1.**

#### **Cele konkursów przedmiotowych**

1. Konkursy są organizowane z myślą o uczniach zdolnych, wykazujących szczególne zainteresowanie wybranym przedmiotem nauczania, prezentujących rozległą wiedzę, wykorzystujących umiejętność twórczego myślenia do rozwiązywania trudnych zadań problemowych.
2. Celem konkursów jest:
  - 1) doskonalenie pracy szkół w zakresie wspierania rozwoju uczniów szczególnie

## Regulamin konkursów przedmiotowych 2018/2019

- uzdolnionych,
- 2) rozwijanie zainteresowań poznawczych oraz uzdolnień uczniów,
  - 3) wyzwalanie twórczej postawy nauczycieli w poszukiwaniu odpowiednich metod i form pracy z uczniem zdolnym,
  - 4) promowanie szkół, nauczycieli oraz uczniów szczególnie uzdolnionych,
  - 5) wdrażanie uczniów do samokształcenia i przygotowanie ich do nauki na wyższych etapach edukacyjnych.

### § 2. Ustalenia ogólne

1. W roku szkolnym 2018/2019 Mazowiecki Kurator Oświaty zgodnie z zarządzeniem nr 58 z dnia 4 września 2018r., organizuje dla uczniów szkół podstawowych (zwanymi dalej uczniami) województwa mazowieckiego, następujące konkursy przedmiotowe:
  - a) konkurs biologiczny,
  - b) konkurs chemiczny,
  - c) konkurs fizyczny,
  - d) konkurs geograficzny,
  - e) konkurs historyczny,
  - f) konkurs języka angielskiego,
  - g) konkurs języka francuskiego,
  - h) konkurs języka hiszpańskiego,
  - i) konkurs języka niemieckiego,
  - j) konkurs języka rosyjskiego,
  - k) konkurs matematyczny,
  - l) konkurs polonistyczny,
  - m) konkurs wiedzy o społeczeństwie.
2. Konkursy przedmiotowe obejmują treści określone w podstawie programowej danego przedmiotu oraz treści poszerzające podstawę programową, które wskazane są w Części II Regulaminu - odrębnej dla każdego przedmiotu, jako programy merytoryczne zawierające:
  - I. Cele konkursu;
  - II. Wymagania konkursu;
  - III. Zakres treści merytorycznych konkursu na trzech etapach;
  - IV. Literaturę dla ucznia i inne źródła informacji;
  - V. Informacje dotyczące warunków konkursu.
3. Wszelkie informacje o konkursach przedmiotowych, objętych niniejszym regulaminem, a w szczególności: regulamin, zarządzenia Mazowieckiego Kuratora Oświaty, miejsca i czas przeprowadzania etapu rejonowego i wojewódzkiego, wyniki poszczególnych etapów konkursów, będą przekazywane zainteresowanym i uczestnikom poprzez publikowanie ich na stronie internetowej [www.mscdn.pl](http://www.mscdn.pl) w zakładce „konkursy przedmiotowe”.
4. Komunikacja organizatora (MSCDN) z uczniami, rodzicami, prawnymi opiekunami, szkołami odbywa się drogą elektroniczną ([konkursy@mscdn.pl](mailto:konkursy@mscdn.pl)) oraz pocztą tradycyjną.

### § 3. Organizacja konkursów

1. Terminy przeprowadzania poszczególnych etapów konkursów dla gimnazjów określa załącznik nr 1 (Harmonogram) do „Regulaminu Konkursów Przedmiotowych dla Uczniów Szkół Podstawowych Województwa Mazowieckiego w roku szkolnym 2018/2019”, zwanego dalej Regulaminem.

## Regulamin konkursów przedmiotowych 2018/2019

2. Konkursy organizowane są w formie trzystopniowych zawodów:
  - a) I etap: eliminacje szkolne - czas trwania 90 minut;
  - b) II etap: eliminacje rejonowe - czas trwania 90 minut;
  - c) III etap: eliminacje wojewódzkie - czas trwania 90 minut.
3. Eliminacje konkursowe na wszystkich etapach będą przeprowadzane w formie pisemnej.
4. Etap szkolny przeprowadzają Szkolne Komisje Konkursowe (SKK).
5. Etap rejonowy przeprowadzają Rejonowe Komisje Konkursowe (RKK).
6. Rejonowe Komisje Konkursowe obejmują zasięgiem swojego działania szkoły znajdujące się w obszarze terytorialnym nadzoru Kuratorium Oświaty w Warszawie oraz poszczególnych Wydziałów MSCDN.
7. Etap wojewódzki przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa (WKK).

### Obszary działania Rejonowych Komisji Konkursowych

Lp.	Rejon	Szkoły z następujących powiatów
1.	<p><b>Wydział MSCDN w Ciechanowie</b> ul. Sienkiewicza 33 06-400 Ciechanów Telefon/Fax 23 672-40-31, 23 672-23-61 e-mail: <a href="mailto:ciechanow@mscdn.edu.pl">ciechanow@mscdn.edu.pl</a></p>	<p>Ciechanów miasto, ciechanowski, mławski, płoński, pułtowski, przasnyski, żuromiński</p>
2.	<p><b>Wydział MSCDN w Ostrołęce:</b> ul. Piłsudskiego 38 07-410, Ostrołęka Telefon 29 744-41-26 Fax 29 744-41-21 e-mail: <a href="mailto:ostroleka@mscdn.edu.pl">ostroleka@mscdn.edu.pl</a></p>	<p>Ostrołęka miasto, ostrołęcki, makowski, ostrowski, wyszkowski</p>
3.	<p><b>Wydział MSCDN w Płocku:</b> ul. Gałczyńskiego 26 09-400 Płock Telefon 24 366-53-66 do 68 Fax 24 366-53-69 e-mail: <a href="mailto:plock@mscdn.edu.pl">plock@mscdn.edu.pl</a></p>	<p>Płock miasto, płocki, gostyniński, sierpecki, sochaczewski</p>
4.	<p><b>Wydział MSCDN w Radomiu:</b> ul. Kościuszki 5a 26-600 Radom Telefon 48 362-15-79 Fax 48 362-44-90 e-mail: <a href="mailto:radom@mscdn.edu.pl">radom@mscdn.edu.pl</a></p>	<p>Radom miasto, radomski, białobrzeski, grójcecki, kozienicki, lipski, przysuski, szydłowiecki, zwoleniński</p>
5.	<p><b>Wydział MSCDN w Siedlcach:</b> ul. M. Asanowicza 2 08-110 Siedlce Telefon 25 632-67-47, 633-93-20 Fax 25 632-67-47 w.32 e-mail: <a href="mailto:siedlce@mscdn.edu.pl">siedlce@mscdn.edu.pl</a></p>	<p>Siedlce miasto, siedlecki, garwoliński, łosicki, sokołowski, węgrowski</p>
6.	<p><b>MSCDN w Warszawie:</b> ul. Świętojerska 9 00-236 Warszawa Telefon 22 536-60-29 Fax 22 536-60-00 e-mail: <a href="mailto:konkursy@mscdn.edu.pl">konkursy@mscdn.edu.pl</a></p>	<p>miasto st. Warszawa, grodziski, legionowski, miński, nowodworski, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, warszawski zachodni, wołomiński, żyrardowski</p>

#### **§ 4. Komisje konkursowe**

1. Mazowiecki Kurator Oświaty, powołuje zarządzeniem Przewodniczących Wojewódzkich Komisji Konkursowych oraz ich członków, spośród osób wskazanych przez Dyrektora MSCDN. Zadania Przewodniczących WKK (Załącznik nr 6) oraz ich członków określa niniejszy Regulamin.
2. Członkowie WKK są jednocześnie Przewodniczącymi Rejonowych Komisji Konkursowych.
3. Przewodniczący i członkowie Wojewódzkich Komisji Konkursowych we współpracy z koordynatorami przedmiotowymi, wyznaczonymi przez dyrektora MSCDN przeprowadzają etap wojewódzki konkursów.
4. Członków RKK powołuje Kierownik Wydziału MSCDN w odniesieniu do komisji funkcjonujących na terenie działania danego Wydziału. Zadania Przewodniczących RKK (Załącznik nr 5) określa niniejszy Regulamin.
5. Członkowie RKK otrzymują stosowne powołania do uczestniczenia w pracach ww. komisji, podpisane przez Kierownika Wydziału MSCDN.
6. Przewodniczący i członkowie Rejonowych Komisji Konkursowych we współpracy z koordynatorami wydziałowymi, wyznaczonymi przez dyrektora MSCDN i przez kierowników poszczególnych Wydziałów MSCDN, przeprowadzają etap rejonowy konkursów.
7. Dyrektorzy szkół podstawowych, których uczniowie biorą udział w konkursach, są współorganizatorami etapu szkolnego konkursów przedmiotowych i powołują Szkolne Komisje Konkursowe (Załącznik nr 3).
8. Dyrektorzy szkół podstawowych, których uczniowie biorą udział w Rejonowych Konkursach Przedmiotowych, wskazują nauczycieli do prac w RKK.
9. Programy merytoryczne, zadania oraz modele odpowiedzi i schematy punktowania do wszystkich konkursów podlegają ocenie merytorycznej przez recenzentów powołanych przez dyrektora MSCDN, a wyłonionych spośród doświadczonych nauczycieli, doradców metodycznych, konsultantów danego przedmiotu, nauczycieli akademickich.
10. Za ochronę tajemnicy treści zadań konkursowych oraz modeli odpowiedzi i schematów punktowania odpowiedzialni są przewodniczący i członkowie Wojewódzkich, Rejonowych i Szkolnych Komisji Konkursów Przedmiotowych oraz Dyrektorzy Szkół.

#### **§ 5. Zasady uczestnictwa w konkursach**

1. Do konkursów, o których mowa § 2. pkt.1. przystępują uczniowie klas IV – VIII szkół podstawowych województwa mazowieckiego.
2. Udział ucznia w konkursie jest dobrowolny. Do I etapu konkursu ma prawo przystąpić każdy uczeń. Jeżeli w szkole macierzystej ucznia nie organizuje się danego konkursu, uczeń może do niego przystąpić w szkole wskazanej przez dyrektora szkoły. W takim przypadku opiekę nad uczniem sprawuje oddelegowany przez dyrektora nauczyciela szkoły macierzystej.

## Regulamin konkursów przedmiotowych 2018/2019

3. Uczniowie przystępujący do konkursu muszą posiadać pisemną zgodę rodziców/prawnych opiekunów na udział w konkursie przedmiotowym organizowanym przez Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli na zlecenie Mazowieckiego Kuratora Oświaty oraz akceptację zapisów *Regulaminu konkursów przedmiotowych*.
4. Przystąpienie do konkursu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestników na potrzeby organizacji konkursów przedmiotowych, w tym, publikowanie wyników na stronie MSCDN. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych, do ich poprawiania oraz do żądania zaprzestania przetwarzania swoich danych. Żądanie zaprzestania przetwarzania swoich danych jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w konkursie.
5. Uczniowie przystępujący do konkursu na każdym etapie obowiązani są okazać legitymację szkolną lub inny ważny dokument tożsamości ze zdjęciem.
6. Niestawienie się ucznia na eliminacje w terminie przeprowadzania konkursu, spóźnienie o więcej niż 15 minut oraz zgłoszenie się w innym niż wyznaczone przez organizatora miejscu, pozbawia ucznia możliwości uczestniczenia w konkursie. Dopuszczalne jest spóźnienie na konkurs do 15 minut tylko w uzasadnionych sytuacjach. Uczestnik za zgodą Przewodniczącego może być dopuszczony do eliminacji, ale bez możliwości wydłużenia czasu trwania konkursu.
7. W czasie trwania Konkursu uczestnicy nie mogą opuszczać sali. Przewodniczący Komisji może zezwolić, w szczególnie uzasadnionej sytuacji, na opuszczenie sali po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się uczestnika z innymi osobami (nie dotyczy sytuacji, w której konieczne jest skorzystanie z pomocy medycznej).
8. Członkowie Komisji nie mogą udzielać uczestnikom żadnych wyjaśnień dotyczących zadań ani ich komentować w czasie trwania konkursu.
9. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy uczestnika lub zakłócania prawidłowego przebiegu konkursu Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu konkursu dla danego uczestnika i unieważnia jego pracę. Fakt ten należy odnotować w protokole.
10. Na każdym etapie, w trakcie trwania konkursu, zabrania się posiadania przy sobie podręczników, książek, wszelkich urządzeń elektronicznych oraz innych niedozwolonych przedmiotów. W przypadku stwierdzenia posiadania wyżej wymienionych przedmiotów Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu konkursu dla danego uczestnika i unieważnia jego pracę.
11. Nie przewiduje się żadnych dodatkowych terminów dla poszczególnych etapów konkursu, nawet w przypadku przedstawienia przez uczestnika konkursu zaświadczenia lekarskiego.

Dla uczniów niepełnosprawnych, w rozumieniu *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym* i uczniów przewlekle chorych dostosowuje się warunki

i miejsca pracy do ich potrzeb. O dostosowanie wnioskuje rodzic/opiekun prawny

## Regulamin konkursów przedmiotowych 2018/2019

przedkładając dyrektorowi szkoły właściwą dokumentację. Wprowadzone dostosowania nie mogą naruszać zasad samodzielnej pracy ucznia jako uczestnika konkursu.

12. Dyrektor szkoły zobowiązany jest zapoznać wszystkich uczniów szkoły i rodziców /prawnych opiekunówz niniejszym regulaminem w części dotyczącej zasad organizacji i przebiegu konkursów, zakresu wymagań, terminów organizowania poszczególnych etapów oraz uprawnień finalistów i laureatów. Informacje te dodatkowo powinien zamieścić w szkole na tablicy ogłoszeń, w miejscu dostępnym dla uczniów i ich rodziców/ prawnych opiekunów.

### § 6.

#### Prace uczestników konkursów

1. Prace uczestników konkursów na wszystkich etapach są kodowane.
2. Rozkodowanie prac dokonywane jest przez przewodniczącego danej komisji konkursowej, po ich sprawdzeniu, zweryfikowaniu i zatwierdzeniu ostatecznej oceny (na każdym etapie) przez przewodniczących: szkolnej komisji konkursowej (na etapie szkolnym), rejonowej komisji konkursowej (na etapie rejonowym) lub wojewódzkiej komisji konkursowej (na etapie wojewódzkim).
3. Dyskwalifikują uczestnika:
  - 1) inne, niż przewidziane, zasady kodowania prac,
  - 2) używanie korektora,
  - 3) pisanie ołówkiem lub innym ścieralnym przyborem do pisania,
  - 4) niesamodzielność wykonywania zadań.
4. Prace uczniów (czystopis lub karta odpowiedzi) na każdym etapie są oceniane przez członków odpowiednich przedmiotowych Komisji Konkursowych według ustalonego, jednolitego modelu odpowiedzi i schematu punktowania, uwzględniającego jedynie punkty wyrażone liczbą całkowitą.
5. Przewodniczący Rejonowych Komisji Konkursowych dokonują weryfikacji wybranych prac uczniów uczestniczących w Konkursie na etapie szkolnym. Ocena pracy dokonana przez Przewodniczących RKK jest ostateczna.
6. Przewodniczący Wojewódzkich Komisji Konkursowych dokonują weryfikacji wybranych prac uczniów uczestniczących w Konkursie na etapie rejonowym. Ocena pracy dokonana przez Przewodniczących WKK jest ostateczna.

### § 7.

#### Zasady wglądu do prac konkursowych

1. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzona i oceniona praca ucznia może być udostępniona do wglądu.
2. W ciągu 2 dni roboczych od ogłoszenia wynikówuczniów po etapie rejonowym i wojewódzkim, uczeń lub jego rodzice lub prawni opiekunowie zgłaszają pocztą elektroniczną chęć dokonania wglądu do pracy.
3. Wglądy odbywają się w ciągu 3 dni roboczych, licząc od pierwszegodnia po zakończeniu zgłoszeń.
4. Wglądu mogą dokonywać maksymalnie dwie osoby w czasie do 15 minut po okazaniu dokumentów stwierdzających tożsamość: ucznia legitymacji szkolnej, a rodzica lub prawnego opiekuna dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby.